

## Politica per Qualità, Sicurezza e Ambiente

UNIESSE NOVACHEM, con consolidata esperienza nell'ambito delle attività di studio e consulenza su automazione, controllo e miglioramento dei processi produttivi industriali, sviluppo applicazioni informatiche per l'industria di processo, ingegnerizzazione (HW e SW) dei sistemi di automazione e controllo e realizzazione dei sistemi di automazione e controllo (integrazione meccanica ed elettrostrumentale, costruzione, montaggio e cablaggio), riconosce il ruolo strategico del proprio **Sistema di Gestione Integrato (SGI)**, conforme ai requisiti delle norme **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018**.

La Direzione considera la Qualità, la Salute e Sicurezza sul Lavoro e la Tutela Ambientale come presupposti indispensabili per l'affermazione e il successo sul mercato e si impegna a conseguire la **piena soddisfazione della clientela** e il **miglioramento continuativo** della propria efficienza gestionale e operativa.

### PRINCIPI E IMPEGNI FONDAMENTALI DELLA DIREZIONE

La Direzione di UNIESSE NOVACHEM si impegna a:

#### 1. Impegni Trasversali e di Miglioramento

- **Conformità e Obblighi Cogenti:** Assicurare il rispetto di norme, leggi, disposizioni e requisiti cogenti applicabili a tutti gli ambiti (Qualità, Ambiente e SSL), e attuare un controllo costante con specifiche verifiche di conformità.
- **Miglioramento Continuo:** Porsi come obiettivo strategico il continuo miglioramento dei prodotti e dei processi produttivi, operando in modalità previste dai sistemi di gestione per aumentare l'efficacia del SGI e monitorare gli obiettivi definiti.
- **Gestione dei Rischi e delle Opportunità:** Promuovere l'approccio per processi e valutare e gestire i rischi e le opportunità in modo proattivo.
- **Risorse:** Fornire le risorse necessarie alla realizzazione, al mantenimento dell'efficacia e al miglioramento del sistema di gestione.

#### 2. Obiettivi Primari per la Qualità (ISO9001)

Il SGI è orientato a garantire la piena soddisfazione del cliente e a focalizzarsi su:

- **Clientela:** Attenta e corretta interpretazione delle richieste, soddisfazione delle esigenze e delle consegne, valutazione della soddisfazione del cliente.
- **Progettazione:** Continuo adeguamento delle capacità aziendali alle esigenze del mercato, riduzione di errori, carenze ed altri fattori indesiderati, rispetto dei tempi programmati.
- **Fornitori:** Incisività nella selezione e nella valutazione degli stessi.
- **Processo Produttivo:** Sorveglianza e miglioramento della produttività in funzione della competitività.

#### 3. Obiettivi Primari per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (ISO45001)

La Società opera in tutte le sue attività con tutela per la salute e la sicurezza dei lavoratori, impegnandosi a:

- **Prevenzione:** Fornire condizioni di lavoro sicure e salubri e adottare tutte le misure necessarie per eliminare i pericoli, ridurre i rischi e prevenire gli infortuni e le malattie professionali.
- **Emergenze:** Attuare i processi necessari per prepararsi e rispondere alle potenziali situazioni di emergenza.

- **Partecipazione:** Promuovere la consultazione e partecipazione dei lavoratori e del rappresentante dei lavoratori, comunicando e promuovendo la salute e sicurezza del luogo di lavoro.
- **Terze Parti:** Invitare le ditte terze che operano con UNIESSE NOVACHEM nella condivisione degli stessi principi di salute e sicurezza sul lavoro.

#### 4. Obiettivi Primari per l'Ambiente (ISO14001)

UNIESSE NOVACHEM riconosce che l'attenzione ai temi di ambiente e sostenibilità è un ulteriore obiettivo aziendale. A tal fine, si impegna a:

- **Prevenzione dell'Inquinamento:** Impegnarsi attivamente nella prevenzione dell'inquinamento derivante dalle proprie attività.
- **Gestione Ambientale:** Adottare processi e tecnologie volte a una gestione responsabile degli aspetti ambientali significativi (es. ottimizzazione dei consumi energetici, corretta gestione dei rifiuti).
- **Sostenibilità:** Promuovere pratiche che contribuiscano alla sostenibilità delle operazioni e dei prodotti, riducendo o eliminando i fattori che influiscono negativamente sui risultati aziendali, anche in ottica ambientale.

#### DIFFUSIONE E RESPONSABILITÀ

- **Personale:** La crescita e la capacità professionale del personale è considerata un bene aziendale principale. La Direzione ne promuove la valorizzazione delle risorse umane mediante formazione continua e la sensibilizzazione. Ogni lavoratore è chiamato a dare il proprio contributo e a lavorare prendendosi cura della propria salute e sicurezza, di quella dei colleghi e dell'ambiente di lavoro.
- **Definizione Obiettivi:** Obiettivi a breve e medio termine vengono definiti annualmente dalla Direzione mediante Programmi di Miglioramento (Integrati), su base concreta e quantificata in modo da poterne valutare i risultati.
- **Comunicazione:** La presente Politica è comunicata, compresa, attuata e sostenuta da tutte le persone che operano per l'organizzazione o per conto di essa ed è resa disponibile al pubblico.
- **Responsabilità:** La Direzione ha la responsabilità di assicurare e sostenere l'attuazione della presente politica. Il Responsabile SGI ha l'autorità di curare la definizione, l'applicazione e l'aggiornamento sistematico del SGI, con la collaborazione di tutte le funzioni aziendali.

Dizzasco, 30/10/2025

#### **Il Consiglio di Amministrazione**



Barbara Sacchi



